

Anmeldung zu:

Kurs 1, Bezeichnung / Nr.: _____

Sollte ich in diesem Kurs keinen Platz bekommen, möchte ich an folgendem Kurs teilnehmen:

Alternative 1, Bezeichnung / Nr.: _____

Kurs 2, Bezeichnung / Nr.: _____

Sollte ich in diesem Kurs keinen Platz bekommen, möchte ich an folgendem Kurs teilnehmen:

Alternative 2, Bezeichnung / Nr.: _____

Kurs 3, Bezeichnung / Nr.: _____

Sollte ich in diesem Kurs keinen Platz bekommen, möchte ich an folgendem Kurs teilnehmen:

Alternative 3, Bezeichnung / Nr.: _____

Kurs 4, Bezeichnung / Nr.: _____

Sollte ich in diesem Kurs keinen Platz bekommen, möchte ich an folgendem Kurs teilnehmen:

Alternative 4, Bezeichnung / Nr.: _____

Kurs 5, Bezeichnung / Nr.: _____

Sollte ich in diesem Kurs keinen Platz bekommen, möchte ich an folgendem Kurs teilnehmen:

Alternative 5, Bezeichnung / Nr.: _____

Kurs 6, Bezeichnung / Nr.: _____

Sollte ich in diesem Kurs keinen Platz bekommen, möchte ich an folgendem Kurs teilnehmen:

Alternative 6, Bezeichnung / Nr.: _____

Bitte entscheiden Sie, wie wir bei Kursausfall verfahren sollen, indem Sie ein Kreuz setzen.

Mein/e Sohn/Tochter darf sich auf den Heimweg begeben.

Mein/e Sohn/Tochter soll bis Kursende (15:30 Uhr) in der OGS betreut werden.

Für Schüler der FPS erfolgt die Anmeldung zum Essen über das Internet oder per Chipkarte bis spätestens 09:00 Uhr für den Tag, an dem das Essen eingenommen wird. Nur bis 09:00 Uhr kann das Essen abbestellt werden.

Der Anmeldebogen muss spätestens am 09.02.2017 im Sekretariat der FPS abgegeben werden.

Die FPS bietet am Montag, Dienstag, Mittwoch und Donnerstag zwischen 14:00 Uhr und 15:30 Uhr eine Hausaufgabenhilfe an. Hier können die Schüler Hausaufgaben machen, lernen, nachbereiten.

Nach verbindlicher Anmeldung ist die Anwesenheit über die gesamten anderthalb Stunden Pflicht. Wir erlangen dadurch eine bessere Arbeitsatmosphäre. Die Führung von Anwesenheitslisten und u. U. Quittierung der erledigten Hausaufgaben im Logbuch vereinfacht die elterliche Kontrolle. Bei Interesse ist es sinnvoll, die Buchungstage nach den anfallenden Hausaufgaben auszurichten.

Schülerinnen und Schüler können durch Konferenzbeschluss zur Teilnahme an mindestens einem Wochentag verpflichtet worden sein bzw. werden. In diesem Fall werden für den jeweiligen Kurs (1 Kurs pro Wochentag) Gebühren fällig.

Die Teilnehmer/innen der Offenen Ganztagschule sind während der Betreuungszeit - genauso wie während des normalen Schulbesuches - versichert. Die Anmeldung gilt für das 2. Schulhalbjahr 2016/2017. Eine Kündigung, nur in besonderen Fällen, während eines Schulhalbjahres muss schriftlich bei der Schulleitung eingereicht werden. Die Kündigungsfrist beträgt 4 Wochen zum Ende eines Kalendermonats. Eine Entscheidung trifft der Schulträger in Abstimmung mit der Schulleitung.

Die Gebührenordnung und die Satzung der OGS Niebüll können über den Internetauftritt **www.ogs-niebuell.de** heruntergeladen werden. Dort finden Sie auch weitere Informationen z. B. zu den Kursangeboten und Anmeldeformulare.

Die Zahlung der Gebühren für kostenpflichtige Kurse, erfolgt grundsätzlich über das SEPA-Bankeinzugsverfahren.

Es wäre für uns aber sehr hilfreich, wenn die Gebühren für den gesamten Kurszeitraum in einem Betrag abgebucht werden dürfen.

Die Kursgebühren dürfen in einem Betrag abgebucht werden.

Die Kursgebühren sollen monatlich abgebucht werden.

Die Gebühren können auch per Bildungsgutschein abgebolten werden. Bei Fragen sprechen Sie uns bitte an.

IBAN: _____

Kontonummer: _____

BIC: _____

Bankleitzahl: _____

Bank: _____

Kontoinhaber: _____

Ich bin mit einem SEPA-Lastschriftverfahren einverstanden.

Datum: _____ Unterschrift: _____

Beiträge werden jeweils zum 15. des Monats fällig. Die Beitragspflicht wird durch Schließungszeiten der Offenen Ganztagschule nicht berührt.

Der Anmeldebogen muss spätestens am 09.02.2017 im Sekretariat der FPS abgegeben werden.

Zusätzliche Informationen:

Name: _____

Sollten Informationen fehlen, bitte ergänzen. Nicht zutreffend, dann bitte streichen.

1. Mein/e Sohn/Tochter leidet unter folgenden Allergien (Lebensmittelallergie o.ä.):

Diese Allergie macht sich bemerkbar durch: _____

Sofortmaßnahmen (z. B. bei Atemnot): _____

2. Mein/e Sohn/Tochter leidet unter folgenden Erkrankungen:

Symptome und Sofortmaßnahmen im Notfall:

3. Mein/e Sohn/Tochter nimmt regelmäßig folgende Medikamente ein:

Die Medikamenteneinnahme geht mit folgenden Nebenwirkungen einher, bei denen besonders beachtet werden muss/die unbedenklich sind:

4. Bei meinem Sohn/meiner Tochter ist im Umgang folgende Auffälligkeit zu beachten. (z.B. ADHS-Kind, starke Gleichgewichtsstörungen o.ä.):

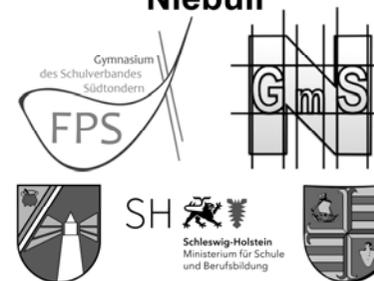
Hinweis:

Es wird von der Zustimmung zur Veröffentlichung von Schülerfotos in der Presse oder im Internet auf den Seiten der Schulen ausgegangen. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, benachrichtigen Sie uns bitte!

Datum: _____ Unterschrift: _____

Der Anmeldebogen muss spätestens am 09.02.2017 im Sekretariat der FPS abgegeben werden.

Offene Ganztagsschule Niebüll



Februar 2017 - Juli 2017

Anmeldung zum Angebot der Offenen Ganztagsschule für das
2. Schulhalbjahr 2016/2017 (gem. § 6 Ganztagsschulensatzung)

Name: _____ Vorname(n): _____

Klasse: _____ geb. am _____

Unser(e) / mein(e) Tochter /Sohn wird in diesem Halbjahr **nicht** an Kursen teilnehmen!

Erziehungsberechtigte:

Name: _____ Vorname(n): _____

Straße: _____ Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Telefon privat: _____ mobil: _____

dienstlich: _____ Mail: _____

Informationen über Kursausfall und andere organisatorische Dinge dürfen per SMS an folgende Nummer gesendet werden: _____

Weiterer Ansprechpartner/Vertrauensperson für Notfälle:

Name, Telefon: _____

Ich melde unsere(n) / meine/n Tochter /Sohn **verbindlich** für folgende(n) Kurs(e) im
2. Schulhalbjahr 2016/2017 an:

Kursdaten folgen auf der nächsten Seite...

Der Anmeldebogen muss spätestens am 09.02.2017 im Sekretariat der FPS abgegeben werden.